

Kfz-Checkliste für An- und Abmeldungen

Wilhelm Hemerka Versicherungsmakler GmbH
1010 Wien, Wollzeile 25
Tel. 01/317 83 13, Fax 01/317 83 13-13, office@hemerka.at

Anmeldung

- Typenschein oder Einzelgenehmigungsbescheid
- Versicherungsbestätigung
- Kaufvertrag oder Rechnung
- Meldezettel, Gewerbeschein bzw. Firmenbuchauszug
- Gebrauchtfahrzeug: aktuelles Prüfgutachten gemäß § 57a
- Neufahrzeug: Bescheinigung Normverbrauchsabgabe (NoVA)
- Leasingfahrzeug: Benützungüberlassungserklärung der Leasinggesellschaft
- Vollmacht (wenn Antragsteller nicht persönlich zur Zulassungsstelle kommt)
- amtlicher Lichtbildausweis

Abmeldung

- Typenschein
- Zulassungsschein
- Kennzeichen
- Vollmacht (wenn Antragsteller nicht persönlich zur Zulassungsstelle kommt)
- amtlicher Lichtbildausweis

Kennzeichenhinterlegung

- Zulassungsschein
- Kennzeichen
- Vollmacht (wenn Antragsteller nicht persönlich zur Zulassungsstelle kommt)

Kennzeichenausfolgung

- Versicherungsbestätigung
- Hinterlegungsbestätigung
- Vollmacht (wenn Antragsteller nicht persönlich zur Zulassungsstelle kommt)

Adress- oder Namensänderung

- Heiratsurkunde, neuer Meldezettel etc
- Zulassungsschein
- Typenschein
- Vollmacht (wenn Antragsteller nicht persönlich zur Zulassungsstelle kommt)
- amtlicher Lichtbildausweis

Einschluss bzw. Anmeldung auf Wechselkennzeichen

Bei Fahrzeugwechsel bzw. bei Wechselkennzeichen-Einschluss müssen die alten Kennzeichen zurückgegeben werden, falls noch keine EU-Kennzeichen (neu seit 01.11.2002) vorhanden sind. Unterlagen wie bei Anmeldung, zusätzlich Typenschein, Zulassungsschein und Prüfgutachten von den bereits zugelassenen Fahrzeugen.